
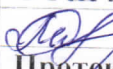
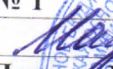


Согласовано :	Согласовано :	Утверждаю:
Председатель первичной профсоюзной организации	Председатель совета школы	Директор
МБОУ Бутурлиновская ООШ № 1	МБОУ Бутурлиновская ООШ № 1	МБОУ Бутурлиновская ООШ № 1
 Охрямкина О.А.	 Лепехина М.И.	 Матвеев А.А.
Протокол № 3 от 28.08.2019 г.	Протокол № 7 от 28 августа 2019 г.	Приказ № 227 от 28.08.2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об учебных курсах, предметных модулях
в МБОУ Бутурлиновская ООШ № 1

1. Общие положения

Учебные курсы, дисциплины (модули) как форма образовательного процесса организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. От 26.07. 2019) « Об образовании в Российской Федерации» , федеральным государственным стандартом основного общего образования, Уставом МБОУ Бутурлиновская ООШ № 1

Их деятельность даёт возможность обучающимся:

- дополнить, углубить свои знания по предмету;
- развивать умение самостоятельно приобретать, применять знания, наблюдать и объяснять природные и общественные явления;
- развивать творческие способности;
- подготовиться к продолжению образования и сознательному выбору профессии;
- сформировать разного рода компетенции.

2. Порядок формирования групп для организации занятий

- 2.1. Занятия на учебных курсах, дисциплинах (модулях) (далее – занятия) не являются обязательными для обучающихся и организуются по тем предметам и направлениям, которые они выбрали из предложенного перечня в пределах максимально допустимой учебной нагрузки для данного класса.
- 2.2. Перечень занятий на каждый год формируется, исходя из пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей), из реальных возможностей учебного плана, кадровых, материально-технических и финансовых возможностей школы.

3. Порядок проведения занятий

- 3.1. Занятия проводятся согласно расписанию, подготовленному заместителем директора по УВР.
- 3.2. Допускается проведение еженедельного занятия, один раз в две недели.
- 3.3. При проведении занятий используются различные формы, методы обучения и виды учебной деятельности обучающихся, например, лекции, семинары, практикумы, лабораторные занятия, экскурсии, проекты, рефераты, доклады и др.

4. Документация

- 4.1. Для занятий используются программы и учебники, утверждённые приказом Министерства просвещения Российской Федерации на текущий учебный год.

- 4.2. Каждый учитель, ведущий занятия, должен иметь рабочую программу и календарно-тематическое планирование.
- 4.3. Учитель регулярно заполняет журнал учебных курсов, учебных предметных модулей в котором отмечает дату и тему занятия, посещаемость обучающимися занятий, текущие и итоговые оценки. В конце прохождения учебного курса обучающиеся выполняют и защищают итоговый проект, который оценивается по 4-х бальной шкале.

5. Оценка достижений

Достижения обучающихся, посещающих учебные курсы, учебные предметные модули оцениваются текущими оценками в конце обучения обучающиеся выполняют и защищают итоговый проект, который оценивается по 4-х бальной шкале: «5» — отлично; «4» — хорошо; «3» — удовлетворительно; «2» — неудовлетворительно.

- 5.1. В аттестат вносятся сведения о курсах. Учебных предметных модулях с итоговой оценкой в соответствии с действующим приказом № 3 от 9 января 2017 г. Министерства образования и науки Российской Федерации « О внесении изменений в Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем с средним общим образовании и их дубликатов, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 февраля 2014 г. № 115 и с учетом последующих внесенных изменений в данный приказ.

6. Контроль за проведением занятий

- 6.1. Контроль за проведением занятий осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе в соответствии с общешкольным планом работы через проверку журналов не реже 1 раза в четверть, через посещение занятий, анкетирование, изучение продуктов деятельности членов группы.